



**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА**  
Масарикова 17  
Нови Сад

---

Дел.број:5.2.-2606/1  
Датум: 31.01.2014.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА**

**Набавка мерних инструмената**

**БРОЈ 195/13**



На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 195/13 и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈКП „Водовод и канализација,, Нови Сад припремљена је:

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности добара– набавка мерних инструмената ј.н.м.в. 195/13**

Конкурсна документација садржи:

#### **I Опште податке о набавци:**

- (1) назив, адреса и интернет страница наручиоца
- (2) напомена да се спроводи јавна набавка мале вредности
- (3) предмет јавне набавке (добра)
- (4) напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка
- (5) контакт (лице или служба)

#### **II Податке о предмету јавне набавке:**

- (1) опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке
- (2) опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама, назив и ознака из општег речника набавке

**III Врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.**

#### **IV Техничка документација и планови**

**V Условe за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова**

#### **VI Упутство понуђачима како да сачине понуду**

- 1) образац понуде са осталим обавезним обрасцима и изјавама
- 2) модел уговора



## **I.- ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **Назив, адреса и интернет страница наручиоца:**

Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација”Нови Сад ул.Масарикова бр.17  
[www.vikns.rs](http://www.vikns.rs)

### **Напомена да се спроводи јавна набавка мале вредности:**

За предметну јавну набавку спроводи се поступак јавне набавке мале вредности сходно члану 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012).

### **Предмет јавне набавке (добра, услуге или радови):**

Предмет јавне набавке добара је **набавка мерних инструмената**, а у складу са техничком спецификацијом.

### **Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:**

У предметном поступку није у питању резервисана јавна набавка.

### **Контакт (лице или служба):**

Зорица Васић, адреса електронске поште: [zorica.vasic@vikns.rs](mailto:zorica.vasic@vikns.rs); број телефона 021/488-3335.

## II.- ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

**Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:** набавка добара – набавка мерних инструмената. Ознака из речника набавке: 38900000

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**III.- ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

### 1.) Врста, техничке карактеристике (спецификације):

Предмет јавне набавке су добра: – набавка мерних инструмената

	ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	Јединична мера	Количина
РБ	ОПИС		
1	Модул CJ1W-DA021 са 2 аналогна излаза, произвођача „OMRON“ или одговарајуће	КОМ.	1
2	Модул CJ1W-DA041 са 4 аналогна излаза, произвођача „OMRON“ или одговарајуће	КОМ.	1
3	Модул CJ1W-AD081-V1(SL) са 8 аналогних улаза, произвођача „OMRON“ или одговарајуће	КОМ.	1
4	Дисплеј FED50 са „Ethernet“ модулом, произвођача „Festo“ или одговарајуће	КОМ.	1
5	Сонда хидростатичка за мерење нивоа у опсегу 0-25 m; дужина кабла 30 m; напајање 12 -30 VDC; струјни излаз 4-20 mA , произвођача „Endress+Hauser“ или одговарајуће	КОМ.	1
6	Сонда хидростатичка за мерење нивоа у опсегу 0-20 m; дужина кабла 30 m; напајање 12 -30 VDC; струјни излаз 4-20 mA, произвођача „Endress+Hauser“ или одговарајуће	КОМ.	1
7	Сонда хидростатичка за мерење нивоа у опсегу 0-6 m; дужина кабла 10m; напајање 12 -30VDC; струјни излаз 4-20mA, произвођача „Endress+Hauser“ или одговарајуће	КОМ.	1
8	Сензор притиска 0-10 бара; напајање 12-30 VDC; струјни излаз 4-20 mA; са каблом 5 m, произвођача „Endress+Hauser“ или одговарајуће	КОМ.	1
9	Сензор притиска 0-10 бара; напајање 12-30 VDC; струјни излаз 4 -20 mA; са каблом 5m и дисплејом, произвођача „Endress+Hauser“ или одговарајуће	КОМ.	1
10	Ултразвучни мерач нивоа PROSONIC T FMU-30 - 0-8 m, произвођача „Endress+Hauser“ или одговарајуће	КОМ.	1

11	Електромагнетно мерило протока за монтажу на цев називног дијаметра DN200, опрењено комуникационим интерфејсом за PROFIBUS протокол, произвођача "Endress+Hauser" или одговарајуће	КОМ.	1
12	Електромагнетно мерило протока за монтажу на цев називног дијаметра DN200, опрењено комуникационим интерфејсом за PROFIBUS протокол, произвођача "Siemens" или одговарајуће	КОМ.	1
13	Електромагнетно мерило протока за монтажу на цев називног дијаметра DN100, опрењено комуникационим интерфејсом за PROFIBUS протокол, произвођача "Endress+Hauser" или одговарајуће	КОМ.	1
14	Електромагнетно мерило протока за монтажу на цев називног дијаметра DN100, опрењено комуникационим интерфејсом за PROFIBUS протокол, произвођача "Siemens" или одговарајуће	КОМ.	1
15	Сигнал конвертор „Siemens“ MAG6000, опрењен комуникационим интерфејсом за PROFIBUS протокол или одговарајуће	КОМ.	1
16	Сигнал конвертор „Siemens“ FUS 060, опрењен комуникационим интерфејсом за PROFIBUS протокол или одговарајуће	КОМ.	1
17	Изолациони појачавач „Phoenix Contact“ MCR-S-1-5-UI-SW-DCI (28 14 663) или одговарајуће	КОМ.	1
18	Изолациони појачавач „Phoenix Contact“ MINI MCR-SL-2CP-I-I-SP (28 64 781) или одговарајуће	КОМ.	1
19	Изолациони појачавач „Phoenix Contact“ MINI MCR-SL-UI-UI (28 64 383) или одговарајуће	КОМ.	1
20	Изолациони појачавач „Phoenix Contact“ MINI MCR II (2864406) или одговарајуће	КОМ.	1
21	Позиционер - Gemu ePos 1435 или одговарајуће	КОМ.	1

**Напомена :**

Како се ради о добрима чији обим није могуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, Наручилац је унапред одредио вредност уговора, док укупан збир јединичних цена из понуде представља основ за примену критеријума „најнижа понуђена цена, и служи за вредновање понуда по том основу. Уговор о јавној набавци се закључује на период од једне године, а максимално до износа процењене вредности јавне набавке која износи 2.950.000,00 динара без пдв-а.

Понуђач је дужан да нуди робу по назначеној техничкој спецификацији. За позиције техничке спецификације од 1-16 и позицију 21 потребно је доставити овлашћење у виду ауторизације, издато и оверено од стране произвођача опреме или његовог овлашћеног дистрибутера којим се доказује оригиналност добара и право понуђача да нуди и продаје предметна добра.

## **2.) Посебни захтеви Наручиоца:**

### **Обавезе Понуђача у току испоруке:**

Понуђач је дужан да:

- достави предлог стручног тима са спецификацијом задатака односно Изјаву о кључном техничком особљу и другим лицима који раде за Понуђача, а који ће бити одговорни за извршење уговора, као и лицима одговорним за контролу квалитета;
- достави Изјаву у којој ће одредити једно запослено лице које ће бити одговорно за извршење уговора (изјава садржи - име, презиме и контакт телефон одговорног лица);
- Понуђач је у обавези да се придржава свих основних и посебних мера заштите на раду и противпожарне заштите које захтева предмет јавне набавке, а према важећим прописима

## **3.) Квалитет, количина и опис добара:**

Квалитет, количина и опис захтеваних добара дати су у тачки 1) дела III Конкурсне документације. Сва понуђена добра морају у потпуности да одговарају захтевима наведеним у Конкурсној документацији.

## **4.) Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:**

Након испоруке добара сачиниће се Записник о квалитативној и квантитативној примопредаји/отпремница, који обострано потписују представник Наручиоца и Понуђача.

## **5.) Рок извршења:**

Набавка и испорука мерних инструмената ће се реализовати сукцесивно у току једне календарске године.

## **6.) Место испоруке:**

Испорука се врши на адресу Наручиоца: Нови Сад, Подунавска 8, централни магацин.

## **7.) евентуалне додатне услуге и сл.:**

Нису предвиђене додатне услуге.

## **IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Ова конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

## **V.- УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Услови које Понуђач мора да испуни да би могао да учествује у предметном поступку јавне набавке:

### **1.) ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**

Понуђач мора испуњавати следеће обавезне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

- 1.- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2.- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3.- да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда
- 4.- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије
- 5.- да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

### **2.) ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН**

Понуђач мора испуњавати следеће додатне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

- 1.- да располаже неопходним пословним капацитетом и то :
  - а) Понуђач је обавезан да поседује или да је у поступку имплементације следећих ISO стандарда у оквиру свог пословања: ISO 9001:2004; ISO 14001:2004; ISO 18001:2007.  
Као доказ испуњености овог услова потребно је доставити фотокопије важећих стандарда или потврду да се понуђач налази у поступку стандардизације.
- 2.- да располаже довољним техничким капацитетом и то да:
  - а) За позиције техничке спецификације од 1-16 и позицију 21 потребно је доставити овлашћење у виду ауторизације, издато и оверено од стране произвођача опреме или његовог овлашћеног дистрибутера којим се доказује оригиналност добара и право понуђача да нуди и продаје предметна добра.
  - б)-понуђач мора да поседује бар једно доставно возило. Као доказ испуњености овог услова потребно је доставити копију саобраћајне дозволе.

### 3.) УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

Прецизно навођење једног или више доказа одређених Законом и Правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, а с обзиром на то да се ради о спровођењу поступка јавне набавке мале вредности, чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН (3.000.000,00 динара), испуњеност обавезних услова, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, **доказује се достављањем ИЗЈАВЕ** којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке.

За ову јавну набавку се не тражи испуњеност услова из члана 75. тачке 5) ЗЈН.

Понуђач за предметну јавну набавку доставља Изјаву у смислу члана 77. став 4. ЗЈН И **НЕ ДОСТАВЉА ДОКАЗЕ** из члана 77. ЗЈН уз понуду, а који докази се односе на испуњеност обавезних услова из члана 75. тачка 1-4 Закона, док за додатне услове предвиђене чланом 76. Закона и конкурсном документацијом, понуђачи достављају доказе о испуњености наведених услова.

Ако понуђач достави изјаву из члана 77. став 4. ЗЈН, наручилац **МОЖЕ** да пре доношења одлуке о додели уговора тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа о испуњености **ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА** из члана 75.ЗЈН.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Сходно члану 77. став 4. Закона о јавним набавкама испуњеност обавезних услова прописаних чланом 75. став 1. тачка од 1) до 4) Закона о јавним набавкама доказује се на следећи начин:

- 1) **АКО ПОНУЂАЧ САМОСТАЛНО ПОДНОСИ ПОНУДУ** испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке доказује подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног **ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА**, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача.



- 2) **АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке за подизвођача доказује подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног **ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.. ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА** дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава понуђач, а не подизвођач.
- 3) **АКО СЕ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ОД СТРАНЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке члана групе понуђача - носиоца посла и свих осталих чланова групе доказује се подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног **ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА –НОСИОЦА ПОСЛА** и **ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјаве морају бити печатом оверене и потписане од стране понуђача члана групе понуђача - носиоца посла, односно његовог овлашћеног лица.

#### **4.) ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са обрасцем 2.- конкурсне документације. Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

#### **VI.- УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1.) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:**

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

**2.) Дефинисање посебних захтева,** уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део:

**2.а) Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена:**

Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцима из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена–откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.



Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација, Нови Сад  
ул. Масарикова бар 17  
21000 Нови Сад

са знаком: „Понуда за поступак јавне набавке мале вредности добара број 195/13 – НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача. Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети:

- понуђач самостално,
- понуђач са подизвођачем а
- заједничку понуду може поднети група понуђача.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1.-, изузев образаца 2.- и 7.- који попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

## **2. б) Одредбе о садржини понуде**

Понуду треба поднети на обрасцима из ове Конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попуњити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава и др.) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Понуђач доставља једну понуду у писаном облику, на приложеним Обрасцима понуде.

Садржину понуде чине, поред Образаца понуде и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77.- овог закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- попуњен и оверен Образац бр.1.- Подаци о понуђачу,
- попуњен и оверен Образац бр.1.-А Подаци о понуђачу из групе понуђача (носиоца посла)
- попуњен и оверен Образац бр.1.- Б Подаци о подизвођачу
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 2.- Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 3.- Понуда,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 4.- Структура цене,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 5.- Образац трошкова припреме понуде,

- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 6.- Изјава понуђача о независној понуди,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 7.- Изјава понуђача да испуњава све обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 7.- А Изјава подизвођача да испуњава све обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 7.- Б Изјава понуђача из групе понуђача ( носиоца посла ) да испуњава све обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 8.- Изјава понуђача о финансијској гаранцији
- модел уговора у складу са понудом
- **доказе о испуњености услова из члана 76. ЗЈН у складу са поглављем V- УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА, тачка 2.**

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације. У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

## 2. ц) Разлози за одбијање понуде

Понуда неће бити разматрана ако је пристигла у отвореној коверти и ако је неблаговремена. Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

## 2. е) Подношење и отварање понуда

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоцу у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу најкасније до **10.02.2014.** године до 12,00 часова. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно, комисијски, отворене у просторијама Наручиоца, дана **10.02.2014.** године са почетком у 12,30 часова.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку јавне набавке, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

## 2. ф) Трошкови понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова .

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У Обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани евентуални трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

## 3.) ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

## 4.) ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

## 5.) ИЗМЕНА ПОНУДЕ, ДОПУНА ПОНУДЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са ознаком на коверти „ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за поступак јавне набавке мале вредности број 195/13 – НЕ ОТВАРАТИ".

У случају опозива тј. повлачења од стране понуђача, већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте.

## 6.) УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## 7.) ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 5 конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве )

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, Наручилац ће тражити од понуђача, а пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке. Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави Наручиоцу у оригиналу или овереној копији.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да достави Наручиоцу попуњен, потписан и оверен образац бр.1.Б – Подаци о подизвођачу, за сваког подизвођача којег ангажује.

Све образце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев образаца 2.- и 7.- који попуњава, потписује и оверава подизвођач у своје име.

Сваки подизвођач, којег понуђач ангажује, мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона понуђач доставља и за подизвођача за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Додатне услове у вези са капацитетима понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

## **8.) ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке

прописане члан 81. став 4. Закона о јавним набавкама. Такође, у правном акту треба да буду наведена имена лица, појединачно за сваког понуђача, која ће бити одговорна за извршење набавке.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају Наручиоцу неограничено солидарно у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно. Група понуђача подноси, између осталих, и следеће образце у понуди:

- попуњен и оверен Образац бр. 1.- Подаци о понуђачу, за Носиоца посла
- попуњен и оверен Образац бр. 1А – Подаци о понуђача из групе понуђача, за све остале чланове групе понуђача

У случају заједничке понуде групе понуђача све образце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и образцу бр. 1.-, изузев образаца 2.- и 7.- који попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

## **9.) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**1) Начин плаћања:** налогом за пренос, на рачун понуђача.

**2) Услови плаћања:** након извршене испоруке и сачињеном и потписаном Записнику примопредаји/отпремници.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна. Авансно плаћање није дозвољено/предвиђено.

**3) Гарантни рок:** најмање 12 месеци рачунајући сваки пут од дана потписивања Записника о примопредаји/отпремнице.

**4) Рок одазива за отклањање недостатака у гарантном периоду:** исказати у сатима односно данима који се рачуна од дана пријема писменог позива Наручиоца за отклањање грешака.

**5) Захтев у погледу рока важења понуде:** најмање 60 дана рачунајући од дана јавног отварања понуда. У случају истека рока важења понуда из законом одређених разлога, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

**6) Рок испоруке:** Рок испоруке за сваку појединачну испоруку је најдуже **75 дана од момента пријема писаног захтева / поручбенице од стране Наручиоца.** Набавка и



испорука мерних инструмената ће се реализовати сукцесивно у току једне календарске године.

## **10.-) ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

**1) Валута:** Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

### **2) Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Цене у понуди се исказују у динарима, на начин тражен у обрасцу понуде.

Понуђач је дужан да у понуди назначи јединичне цене, као и укупан збир јединичних цена без ПДВ на начин назначен у Обрасцу понуде и Табеларном делу понуде.

Понуђене јединичне цене су фиксне током рока важења уговора и не могу се мењати.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама

## **11.) ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **12.) ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач ће у моменту потписивања уговора предати наручиоцу:

1.- две бланко соло менице у висни од 5% од уговорене цене исказане без обрачунаог пдв-а по меници и попуњеним пратећим меничним овлашћењем да их Наручилац може реализовати које менице се предају, на име обезбеђења доброг извршења посла ,

2.- две бланко соло менице у висни од 5% од уговорене цене исказане без обрачунаог пдв-а по меници и попуњеним пратећим меничним овлашћењем да их Наручилац може реализовати које менице се предају, на име обезбеђења гарантног рока.

Уз наведене менице, понуђач ће доставити и копије картона депонованих потписа овлашћених лица и потврде да су менице и менична овлашћења регистрована у регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ( Сл.Гласник РС бр.56/11) Народне банке Србије.

### **1)Наручилац одређује да :**

Бланко соло менице морају бити безусловне, плативе на први позив, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло менице морају да садрже потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (пored осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 5% од укупне вредности уговора по меници и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – до истека рока важења уговора. Уколико менице и менична овлашћења/писмо не буду дата у складу са претходним ставом понуда ће се сматрати неприхватљивом због битних недостатака и уговор се неће закључити.

### **13.) ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **14.) ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писменом облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде која појашњења Наручилац мора примити најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком: „Објашњења – позив за јавну набавку мале вредности бр.195/13.“ Захтев за појашњењима у вези припремања понуде везаних за општа питања заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу Наручиоца: Масарикова бр.17 на бр. телефона: 021/488-33-35, контакт особа: Зорица Васић, адреса електронске поште: zorica.vasic@vikns.rs; број телефона 021/488-3335. Број факса: 021/6572-023



Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева, писаним путем одговорити понуђачу и ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници. Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона.

### **15.) ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **16.) ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, Наручилац захтева додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Понуђач је у обавези да достави додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза – бланко соло меницу, регистровану у Регистру меница НБС, са меничним овлашћењем и депо картоном, у вредности од 10% од понуђене цене без пдв, са роком трајања колики је и рок за испуњење обавезе понуђача.

Додатно обезбеђење се предаје Наручиоцу у моменту закључења уговора.

### **17.) ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума „најнижа понуђена цена,, .

## **18.) ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

## **19.) ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Наручилац захтева од понуђача да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Понуђач је у обавези да да Изјаву у смислу претходног става и то на Обрасцу изјаве која је саставни део ове конкурсне документације.

## **20.) КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Евентуално накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

## **21.) НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Понуђач може да поднесе захтев за заштиту права. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за одношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. ЗЈН.

Одредбе члана 108. ст. 6. до 9. ЗЈН сходно се примењују на одлуку о обустави поступка. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења

претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту Број рачун Буџета Републике Србије за уплату таксе: 840-742221843-57 број модела 97 позив на број 50-016.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да наведени број рачуна Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности.

## **21. а) ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац може, у свакој фази поступка предметне јавне набавке, да обустави поступак и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

## **22.) РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор најкасније у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је у том случају због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

**Комисија за јавне набавке  
JKP „Водовод и канализација“ Нови Сад**



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1.- Пун назив понуђача: \_\_\_\_\_

2.- Седиште: \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_

3.- Матични број : \_\_\_\_\_

4.- Порески број : \_\_\_\_\_

5.- Бројеви телефона: \_\_\_\_\_

6.- Пословна банка: \_\_\_\_\_ бр.рачуна: \_\_\_\_\_

7.- Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: \_\_\_\_\_  
привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај Образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора.

8.- Особа за контакт: \_\_\_\_\_

9.- У предметном поступку јавне набавке учествујем:

- а.- самостално,
- б.- као носилац посла из групе понуђача
- в. – са подизвођачем

(заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

Напомена:

Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-А

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(НОСИЛАЦ ПОСЛА)

- 1.- Пун назив понуђача из групе понуђача: \_\_\_\_\_
- 2.- Седиште: \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_
- 3.- Матични број \_\_\_\_\_
- 5.- Порески број \_\_\_\_\_
- 5- Број телефона \_\_\_\_\_
- 6.- Пословна банка \_\_\_\_\_ бр.рач. \_\_\_\_\_
- 7.- Особа за контакт \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Овај образац попуњава, потписује и оверава носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-Б**

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

- 1.- Пун назив понуђача из групе понуђача: \_\_\_\_\_
- 2.- Седиште: \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_
- 3.- Матични број \_\_\_\_\_
- 4.- Порески број \_\_\_\_\_
- 5.- Број телефона \_\_\_\_\_
- 6.- Пословна банка \_\_\_\_\_ бр.рач. \_\_\_\_\_
- 7.- Особа за контакт \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач за сваког подизвођача.



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 2.-**

Назив Понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

дел.бр. \_\_\_\_\_

датум: \_\_\_\_\_

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012) као понуђач дајем:

**ИЗЈАВУ**

да сам при састављању Понуде деловодни број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку мале вредности **набавка мерних инструмената** (Ред. бр. ЈНМВ 195/13) поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да сам ималац права интелектуалне својине.

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ 2014. године

Изјаву дао за понуђача:

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.



**ПОНУДА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА БР. ЈН 195/13  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (о носиоцу посла у случају заједничке понуде)**

- пун назив фирме: \_\_\_\_\_
- седиште \_\_\_\_\_
- матични број \_\_\_\_\_
- ПИБ \_\_\_\_\_
- овлашћена особа (потписник понуде) \_\_\_\_\_  
(име, презиме и функција)
- пословни рачун \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке
- особа за контакт ) \_\_\_\_\_  
(име, презиме)
- тел/факс \_\_\_\_\_ е-маил \_\_\_\_\_
- лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_  
(име, презиме и функција)

**ОСТАЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ / ПОДИЗВОЂАЧИ:**

- пун назив фирме: \_\_\_\_\_
- седиште \_\_\_\_\_
- матични број \_\_\_\_\_
- ПИБ \_\_\_\_\_
- особа за контакт ) \_\_\_\_\_  
(име, презиме)
- тел/факс \_\_\_\_\_ е-маил \_\_\_\_\_
- пун назив фирме: \_\_\_\_\_
- седиште \_\_\_\_\_
- матични број \_\_\_\_\_
- ПИБ \_\_\_\_\_
- особа за контакт ) \_\_\_\_\_  
(име, презиме)
- тел/факс \_\_\_\_\_ е-маил \_\_\_\_\_
- пун назив фирме: \_\_\_\_\_
- седиште \_\_\_\_\_
- матични број \_\_\_\_\_
- ПИБ \_\_\_\_\_
- особа за контакт ) \_\_\_\_\_  
(име, презиме)
- тел/факс \_\_\_\_\_ е-маил \_\_\_\_\_





На основу Позива за подношење понуда за јавну набавку мале вредности **набавка мерних инструмената**, објављеног дана \_\_\_\_\_.2014. године на Порталу јавних набавки, дајемо понуду како следи:

	<b>ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ</b>	<b>Јединич на мера</b>	<b>Колич ина</b>	<b>Произвођач</b>	<b>Јединична цена (без ПДВ)</b>
<b>РБ</b>	<b>ОПИС</b>				
1	Модул CJ1W-DA021 са 2 аналогна излаза, произвођача „OMRON“ или одговарајуће	<b>КОМ.</b>	1		
2	Модул CJ1W-DA041 са 4 аналогна излаза, произвођача „OMRON“ или одговарајуће	<b>КОМ.</b>	1		
3	Модул CJ1W-AD081-V1(SL) са 8 аналогних улаза, произвођача „OMRON“ или одговарајуће	<b>КОМ.</b>	1		
4	Дисплеј FED50 са „Ethernet“ модулом, произвођача „Festo“ или одговарајуће	<b>КОМ.</b>	1		
5	Сонда хидростатичка за мерење нивоа у опсегу 0-25 m; дужина кабла 30 m; напајање 12 -30 VDC; струјни излаз 4-20 mA , произвођача „Endress+Hauser“ или одговарајуће	<b>КОМ.</b>	1		
6	Сонда хидростатичка за мерење нивоа у опсегу 0-20 m; дужина кабла 30 m; напајање 12 -30 VDC; струјни излаз 4-20 mA, произвођача „Endress+Hauser“ или одговарајуће	<b>КОМ.</b>	1		
7	Сонда хидростатичка за мерење нивоа у опсегу 0-6 m; дужина кабла 10m; напајање 12 -30VDC; струјни излаз 4-20mA, произвођача „Endress+Hauser“ или одговарајуће	<b>КОМ.</b>	1		
8	Сензор притиска 0-10 bara; напајање 12-30 VDC; струјни излаз 4-20 mA; са каблом 5 m, произвођача „Endress+Hauser“ или одговарајуће	<b>КОМ.</b>	1		
9	Сензор притиска 0-10 bara; напајање 12-30 VDC; струјни излаз 4 -20 mA; са каблом 5m и дисплејом, произвођача „Endress+Hauser“ или одговарајуће	<b>КОМ.</b>	1		
10	Ултразвучни мерач нивоа PROSONIC T FMU-30 - 0-8 m, произвођача „Endress+Hauser“ или одговарајуће	<b>КОМ.</b>	1		
11	Електромагнетно мерило протока за монтажу на цев називног дијаметра DN200, опремљено комуникационим интерфејсом за PROFIBUS протокол, произвођача "Endress+Hauser" или одговарајуће	<b>КОМ.</b>	1		
12	Електромагнетно мерило протока за монтажу на цев називног дијаметра DN200, опремљено комуникационим интерфејсом за PROFIBUS протокол, произвођача "Siemens" или одговарајуће	<b>КОМ.</b>	1		



13	Електромагнетно мерило протока за монтажу на цев називног дијаметра DN100, опремљено комуникационим интерфејсом за PROFIBUS протокол, произвођача "Endress+Hauser" или одговарајуће	КОМ.	1		
14	Електромагнетно мерило протока за монтажу на цев називног дијаметра DN100, опремљено комуникационим интерфејсом за PROFIBUS протокол, произвођача "Siemens" или одговарајуће	КОМ.	1		
15	Сигнал конвертор „Siemens“ MAG6000, опремљен комуникационим интерфејсом за PROFIBUS протокол или одговарајуће	КОМ.	1		
16	Сигнал конвертор „Siemens“ FUS 060, опремљен комуникационим интерфејсом за PROFIBUS протокол или одговарајуће	КОМ.	1		
17	Изолациони појачавач „Phoenix Contact“ MCR-S-1-5-UI-SW-DCI (28 14 663) или одговарајуће	КОМ.	1		
18	Изолациони појачавач „Phoenix Contact“ MINI MCR-SL-2CP-I-I-SP (28 64 781) или одговарајуће	КОМ.	1		
19	Изолациони појачавач „Phoenix Contact“ MINI MCR-SL-UI-UI (28 64 383) или одговарајуће	КОМ.	1		
20	Изолациони појачавач „Phoenix Contact“ MINI MCR II (2864406) или одговарајуће	КОМ.	1		
21	Позиционер - Gemu ePos 1435 или одговарајуће	КОМ.	1		

1. **Укупан збир јединичних цена износи:** \_\_\_\_\_  
(словима \_\_\_\_\_) без пдв-а
2. **Начин плаћања:** налог за пренос
3. **Рок плаћања:** \_\_\_\_\_ дана рачунајући од \_\_\_\_\_ дана пријема исправног рачуна/фактуре.(не може бити краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана)
4. Рок за сваку појединачну испоруку **мерних инструмената** износи \_\_\_\_\_ дана рачунајући од дана пријема поруџбенице од стране Наручиоца. (не може бити дужи од 75 дана)
5. **Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ ( најмање 60 ) дана од дана отварања понуда.
6. **Гарантни рок:** \_\_\_\_\_ месеци рачунајући сваки пут од дана потписивања Записника о примопредаји/отпремнице ( најмање 12 месеци )
7. **Рок одазива за отклањање недостатака у гарантном периоду:** \_\_\_\_\_ сати/дана рачунајући од дана пријема писменог позива Наручиоца за отклањање грешке.
8. **Место споруке:** Фцо Наручилац - Нови Сад ул. Подунавска 8, централни магацин



9. **Подаци о проценту** укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:

---

Понуда се подноси (заокружити):

- а.- самостално,
- б.- као носилац посла из групе понуђача
- в. – са подизвођачем

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. \_\_\_\_\_



**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Ред.бр.	Предмет набавке и опис	Укупна.цена без пдв
1.	Набавка мерних инструмената	
	укупна цена без ПДВ	
	укупан износ ПДВ	
	укупна цена са ПДВ	

Структуру цене дао:

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица понуђача

М.П

**Напомена:** Понуђач је дужан да попуни све ставке наведеног обрасца



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 5.-**

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12) дајемо следећи:

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

<b>Назив и опис трошка</b>	<b>Износ</b>
<b>УКУПНО без пдв-а:</b>	

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим обрасцем и чланом 88. ЗЈН.



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 6.-**

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 29/2013) понуђач \_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_  
даје:

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду деловодни број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку мале вредности набавка мерних инструмената (Редни број ЈНМВ 195/13) Наручиоца ЈКП, „Водовод и канализација Нови Сад по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана \_\_\_\_\_ године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат сам да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12), уговор о јавној набавци бити ништаван.

**ПОНУЂАЧ**

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 7.-**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности **набавка мерних инструмената** (Ред. бр. ЈНМВ 195/13) испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објавепозива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица**



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 7.-А**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности **набавка мерних инструмената** (Ред. бр. ЈНМВ 195/13) испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Да подизвођач наведен у Понуди деловодни број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године испуњава обавезне услове утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности **набавка мерних инструмената** (Ред. бр. ЈНМВ 195/13) и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.





## ОБРАЗАЦ БРОЈ 7.-Б

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач члан групе понуђача – носилац посла \_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_

даје:

### ИЗЈАВУ

да као члан групе понуђача – носилац посла наведен у Понуди деловодни број:

\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године испуњава обавезне услове утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности **набавка мерних инструмената** (Ред. бр. ЈНМВ 195/13) и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда,
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,

### ПОНУЂАЧ-НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава понуђач члан групе понуђача – носилац посла. Сваки члан групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене чланом 75. тачка 1) до 4) ЗЈН а додатне услове испуњавају заједно. Уколико има више чланова групе понуђача овај образац ће се умножити у довољном броју примерака.



**ОБРАЗАЦ БР. 8.-**

Назив Понуђача: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Адреса: \_\_\_\_\_  
дел.бр. \_\_\_\_\_  
датум: \_\_\_\_\_

На основу одредаба Закона о јавним набавкама, одредаба Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и одредаба Конкурсне документације наручиоца даје се следећа:

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОЈ ГАРАНЦИЈИ**

**Изјављујем и обавезујем се:**

да ћу у моменту потписивања Уговора о јавној набавци: **набавка мерних инструмената** (Ред. бр. ЈНМВ 195/13) положити Наручиоцу као средство финансијског обезбеђења:

- 1.- две бланко соло менице у висни од 5% од уговорене вредности исказане без обрачунатог пдв-а по меници и попуњеним пратећим меничним овлашћењем да их купац може реализовати које менице се продају, на име обезбеђења доброг извршења посла,
- 2.- две бланко соло менице у висни од 5% од уговорене вредности исказане без обрачунатог пдв-а по меници и попуњеним пратећим меничним овлашћењем да их купац може реализовати које менице се продају, на име обезбеђења гарантног рока.

Депоновани потпис од стране пословне банке није старији од 30 дана од дана предаје менице.

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ 2014. године

Изјаву дао за понуђача:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

**НАПОМЕНА:** Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене уговорне клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из Позива за подношење понуде и Конкурсне документације. Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач наступа са групом понуђача, модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача. У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи.

## МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између: 1.- Ј.К.П., „Водовод и канализација,, Нови Сад ул. Масарикова бр.17 а  
кога заступа директор мр Драга Божић као Наручилац/ купац ( у  
даљем тексту купац ) и

2.- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ као Понуђач/продавац ( у даљем тексту продавац )

на следећи начин:

### Члан 1.-

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац у својству купца, а на основу одредаба Закона о јавним набавкама, покренуо поступак јавне набавке мале вредности добара **набавка мерних инструмената**. Поступак је окончан правоснажном Одлуком о додели уговора ( дел.бр. \_\_\_\_\_ ), јер је понуда Понуђача/продавца била благовремена, одговарајућа и прихватљива применом критеријума најнижа понуђена цена. Прихваћена понуда продавца чини саставни део овог уговора.

### Члан 2.-

Овај уговор ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране. Као датум закључења уговора, уговара се датум наведен у деловодном печату купца. Уговор се закључује на одређено време и то на период од једне године.

### Члан 3.-

Предмет овог уговора чини **набавка мерних инструмената (у даљем тексту добра)** у свему према усвојеној понуди продавца и захтеваним спецификацијама купца датим у обрасцу Техничке карактеристике – спецификације који чини саставни део овог уговора. Продавац се обавезује да набавку и испоруку изврши с пажњом доброг стручњака и у складу са свим законима и прописима који се примењују у Републици Србији.

### АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

**\*попуњава понуђач у случају ако наступа са подизвођачем**

### Члан 4.- ( алтернативни члан )

Продавац је део набавке која је предмет овог уговора и то: \_\_\_\_\_

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу \_\_\_\_\_

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)

ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_% од укупне вредности набавке. За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Продава као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима.

### Члан 4.-

Продавац ће предметна добра испоручивати сукцесивно, а на основу поруџбенице купца на адресу Нови Сад ул. Подунавска 8.

Рок за сваку појединачну испоруку **мерних инструмената** износи \_\_\_\_\_ дана рачунајући од тренутка пријема поруџбенице.

Записник о примопредаји/отпремница, у смислу одредаба овог уговора, јесте документ који када је потписан и од овлашћених представника купца са једне стране и од стране овлашћеног лица продавца са друге стране, сведочи о дану када је испорука извршена. Записником о примопредаји/отпремницом се констатује да ли је продавац извршио своју обавезу у погледу рокова, обима, квантитета и квалитета. Потписивањем предметног Записника/отпремнице продавац се неће ослободити обавезе отклањања недостатака у гарантном року предвиђеном овим уговором.

### Члан 5.-

Уговорена вредност/цена мерних инструмената без пдв-а износи 2.950.000,00 динара. У наведену цену урачунати су сви зависни трошкови које је продавац имао везаних за реализацију предмета уговора.

Утрошком средстава Купца из става 1 овог члана, а пре истека рока из члана 2 став 2 овог Уговора, овај уговор престаје да важи, о чему Купац писмено обавештава Продавца.

Купац задржава право да не реализује уговорену вредност из става 1 овог члана у потпуности, уколико потреба за испоруком добара из члана 1 овог уговора буде мањег

обима, а Продавац нема право да тражи од Купца испуњење уговора до вредности из става 1 овог члана.

Након потписивања Записника о примопредаји/отпремнице, продавац ће извршити фактурисање напред наведене уговорене цене, а купац се са своје стране обавезује да ће извршити плаћање у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправног рачуна на начин прецизиран у понуди. Рачун треба у свему да садржи податке предвиђене у члану 42. Закона о порезу на додату вредност.

#### Члан 6.-

Продавац се обавезује да ће у моменту потписивања Уговора положити купцу :

- две бланко соло менице у висини од 5 % по меници од уговорене вредности са пратећим меничним овлашћењем за њено попуњавање и овереном копијом картона депонованих потписа, на име гаранције за добро извршење посла и
- две бланко соло менице у висини од 5% по меници од уговорене вредности са пратећим меничним овлашћењем за њено попуњавање и овереном копијом картона депонованих потписа на име гаранције отклањања грешака у гарантном периоду.

Менице ће се вратити понуђачу најкасније у року од 8 дана од дана истека свих уговорених обавеза укључујући и гарантни рок. Све менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл.лист РС бр. 56/11) Народне Банке Србије.

#### Члан 7.-

Гарантни рок за испоручена добра износи \_\_\_\_\_ месеци (најмање 12) који рок ће почети да тече сваки пут од дана потписивања Записника о примопредаји добара/отпремнице, а рок одазива за отлањање грешака у гарантном року износи \_\_\_\_\_ дана/часова рачунајући од момета пријема писаног захтева за отклањање недостатака датих од стране овлашћеног лица купца.

Уколико се отклањање недостатака не учини на уговорени начин, купац ће имати право да отклони недостатке на терет продавца, а настали трошак наплати од продавца реализацијом меница положених купцу на име финансијског обезбеђења отклањање недостатака у гарантном року као и да од продавца тражи накнаду штете коју је због наведених околности претрпео.

#### Члан 8.-

Уколико продавац својом кривицом, не испуни своју обавезу, односно у уговореном року не испоручи и пусти у рад мерне посуде, обавезан је да за сваки дан закашњења плати купцу износ од 2 %о (промила) дневно од уговорене цене, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од уговорене цене. Право купца на наплату уговорне казне не утиче и на право купца да захтева накнаду штете.

#### Члан 9.-

Уговорне стране су сагласне да су измене и допуне уговора пуноважне уколико су учињене у писаној форми уз обострану сагласност путем анекса овог уговора.

На све што није наведено у овом уговору примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама и сви други материјални закони и прописи у примени у Републици Србији који обавезују уговорне стране као обавезни за примену приликом реализације предменог уговора.

Уколико за време реализације овог уговора код купца, односно продавца, дође до статусних и других битних промена, а које имају утицаја на извршење и реализацију овог уговора, извршиће се евентуалне допуне и измене овог уговора .

Сва писмена која се достављају продавцу, достављају се на адресу регистрованог седишта продавца или на адресу коју продавац специјално писаним путем одреди за потребе овог уговора.

Сва писмена која се достављају купцу, достављају се на адресу регистрованог седишта или на адресу коју купац специјално писаним путем одреди за потребе овог уговора.

Уговорна страна која накнадно измени адресу одређену применом претходних ставова, дужна је да о овој измени, одмах и без одлагања, писаним путем извести другу уговорну страну и стручни тим, у противном сносиће све штетне последице због пропуштања да поступи по овој одредби.

#### Члан 10.-

Купац има право да једнострано раскине уговор у свако доба, без отказног рока, ако Продавац не извршава своје обавезе на уговорени начин и у уговореним роковима, уз накнаду штете, о чему ће писмено обавестити продавца. Саопштење о раскиду, продавцу ће саопштити без одлагања на сигуран начин , а саопштење ће се сматрати извршеним онога дана када продавац прими исто.

#### Члан 11.-

Овај уговор је сачињен у 8 ( осам ) истоветних примерака од којих купац задржава 6 (шест),а продавац 2 (два) примерка. Сва спорна питања која уговорне стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежан суд у Новом Саду.

Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора на српском језику представља оригинал и производи једнако правно дејство.

У Новом Саду дана \_\_\_\_\_ 2014 године

за Продавца

за Купца

М.П.